

на принципах качества предоставления услуг, защиты конкуренции, недопущения конфликта интересов;

- определение единых для всех работников ГАУЗ СО ПБ № 3 требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество, несправедливость по отношению к контрагентам ГАУЗ СО ПБ № 3, протекционизм внутри ГАУЗ СО ПБ № 3.

2. Требования, предъявляемые к деловым подаркам, знакам делового гостеприимства

2.1. Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, при условии, что это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства и настоящим Правилам.

2.2. Подарки и услуги, принимаемые или предоставляемые ГАУЗ СО ПБ № 3, передаются и принимаются только от имени ГАУЗ СО ПБ № 3, а не как подарок или передача его от отдельного работника.

2.3. Деловые подарки, которые работники от имени ГАУЗ СО ПБ № 3 могут передавать другим лицам или принимать от других лиц в связи со своей трудовой деятельностью, а также представительские расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности ГАУЗ СО ПБ № 3, либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками, иными событиями;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать для получателя обязательства, связанные с его служебным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей;
- не создавать репутационного риска для делового имиджа ГАУЗ СО ПБ № 3, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Антикоррупционной политики, Кодексу этики и служебного поведения работников ГАУЗ СО ПБ № 3 и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.4. Деловые подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо

встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.5. Стоимость и периодичность дарения и получения деловых подарков и/или участия в представительских мероприятиях одного и того же третьего лица должны определяться деловой необходимостью и быть разумными.

2.6. В качестве подарков работники ГАУЗ СО ПБ № 3 должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие символику ГАУЗ СО ПБ № 3.

2.7. Подарки и услуги не должны ставить под сомнение имидж или деловую репутацию ГАУЗ СО ПБ № 3 или его работников.

3. Права и обязанности работников ГАУЗ СО ПБ № 3

при обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

3.1. Работники, представляя интересы ГАУЗ СО ПБ № 3 или действуя от его имени, должны соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и проявлении делового гостеприимства.

3.2. Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 вправе дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящими Правилами.

3.3. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники ГАУЗ СО ПБ № 3 обязаны поставить в известность руководителя ГАУЗ СО ПБ № 3 и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

3.4. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работники ГАУЗ СО ПБ № 3 обязаны принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов.

3.5. Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование имущества ГАУЗ СО ПБ № 3, в том числе:

- для получения подарков, вознаграждения или иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание ГАУЗ СО ПБ № 3 каких-либо услуг, осуществления либо неосуществления определенных действий, передачи информации, составляющей коммерческую тайну;

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел ГАУЗ СО ПБ № 3, в том числе, как до, так и после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров и иных сделок.

3.6. Работникам ГАУЗ СО ПБ № 3 не рекомендуется принимать или передаривать подарки либо услуги в любом виде от третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

3.7. Не допускается передавать и принимать подарки от ГАУЗ СО ПБ № 3, от его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных,

независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

3.8. Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, результат проведения торгов, на принимаемые ГАУЗ СО ПБ № 3 решения и т.д.

3.9. Администрация и работники ГАУЗ СО ПБ № 3 не приемлют коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток или коррупции в любых ее проявлениях.

3.10. Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 не вправе предлагать третьим лицам или принимать от таковых подарки, выплаты, компенсации и т.п. стоимостью выше 3 000 (трех тысяч) рублей или не совместимые с законной практикой деловых отношений. Если работнику ГАУЗ СО ПБ № 3 предлагаются подобные подарки или деньги, он обязан немедленно сообщить об этом руководителю ГАУЗ СО ПБ № 3.

3.11. Работник ГАУЗ СО ПБ № 3, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действие/бездействие, должен:

- отказаться от них немедленно, уведомить руководителя ГАУЗ СО ПБ № 3 о факте предложения подарка (вознаграждения);
- о возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;
- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской для принятия соответствующих мер руководителю ГАУЗ СО ПБ № 3 и продолжить работу в установленном в ГАУЗ СО ПБ № 3 порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

3.12. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник ГАУЗ СО ПБ № 3 обязан в письменной форме уведомить об этом одно из должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной Положением о конфликте интересов, принятым в ГАУЗ СО ПБ № 3.

3.13. Работникам ГАУЗ СО ПБ № 3 запрещается:

- самостоятельно принимать решения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства;
- принимать без согласования с руководителем ГАУЗ СО ПБ № 3 деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- принимать деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в виде наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

3.14. ГАУЗ СО ПБ № 3 может принимать решение об участии в благотворительных мероприятиях, направленные на создание и упрочение имиджа ГАУЗ СО ПБ № 3. При этом план и бюджет участия в данных мероприятиях утверждается руководителем ГАУЗ СО ПБ № 3.

3.15. В случаях осуществления спонсорских, благотворительных программ ГАУЗ СО ПБ № 3 должно предварительно удостовериться, что предоставляемая ГАУЗ СО ПБ № 3 помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

3.16. При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

3.17. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством.

4. Область применения

4.1. Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства: напрямую или через посредников.

4.2. Настоящие Правила являются обязательными для всех работников ГАУЗ СО ПБ № 3 в период работы ГАУЗ СО ПБ № 3.

