

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГАУЗ СО ПБ № 3

А.А. Токарь



КОДЕКС ЭТИКИ и СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ работников ГАУЗ СО «Психиатрическая больница № 3»

1. Общие положения

Кодекс этики и служебного поведения работников ГАУЗ СО ПБ № 3 (далее – Кодекс) представляет совокупность общих принципов основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники в ГАУЗ СО ПБ № 3 независимо от занимаемой ими должности.

Ознакомление с положениями Кодекса граждан, поступающих на работу в ГАУЗ СО ПБ № 3, проводится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса РФ.

Целью Кодекса является установление правил служебного поведения работников ГАУЗ СО ПБ № 3 для добросовестного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единой нравственной нормативной основы поведения работников, формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в ГАУЗ СО ПБ № 3, основанных на нормах морали, уважительного отношения к работникам в ГАУЗ СО ПБ № 3.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

Каждый работник ГАУЗ СО ПБ № 3 должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин РФ вправе ожидать от работника ГАУЗ СО ПБ № 3 поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

За нарушение положений Кодекса руководитель и работники ГАУЗ СО ПБ № 3 несут моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Основные понятия

В целях настоящего Кодекса используются следующие понятия:

- **работники организации** – лица, состоящие с ГАУЗ СО ПБ № 3 в трудовых отношениях;
- **личная заинтересованность** – возможность получения работником ГАУЗ СО ПБ № 3 в связи с исполнением должностных обязанностей доходов или денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав или услуг имущественного характера, для себя или для третьих лиц;
- **служебная информация** – любая, не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении работников ГАУЗ СО ПБ № 3 в силу их служебных обязанностей, распространение которой может нанести ущерб законным интересам ГАУЗ СО ПБ № 3, клиентов ГАУЗ СО ПБ № 3, деловых партнеров;
- **конфликт интересов, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 283-ФЗ «О противодействии коррупции»**, – это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);
- **клиент организации** – юридическое или физическое лицо, которому организацией оказываются услуги, производятся работы в процессе осуществления деятельности;
- **деловой партнер** – физическое или юридическое лицо, с которым организация взаимодействует на основании договора в установленной сфере деятельности.

3. Основные принципы профессиональной этики работников ГАУЗ СО ПБ № 3

Деятельность ГАУЗ СО ПБ № 3, работников ГАУЗ СО ПБ № 3 основывается на следующих принципах:

3.1. Законность: работники ГАУЗ СО ПБ № 3 осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законодательством Свердловской области, настоящим Кодексом.

3.2. Приоритет прав и законных интересов ГАУЗ СО ПБ № 3, пациентов, деловых партнеров: работники исходят из того, что права и законные интересы ГАУЗ СО ПБ № 3, пациентов, деловых партнеров ставятся выше личной заинтересованности.

3.3. Профессионализм: ГАУЗ СО ПБ № 3 принимает необходимые меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма работников, в том числе путем проведения профессионального обучения.

Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 стремятся к повышению своего профессионального уровня.

3.4. Независимость: работники ГАУЗ СО ПБ № 3 в процессе осуществления деятельности не допускают предвзятости и зависимости от третьих лиц, которые могут нанести ущерб правам и законным интересам пациентов, деловых партнеров.

3.5. Добросовестность: работники ГАУЗ СО ПБ № 3 обязаны ответственно и справедливо относиться друг к другу, к пациентам, деловым партнерам.

ГАУЗ СО ПБ № 3 обеспечивает все необходимые условия, позволяющие пациенту, а также организации, контролирующей деятельность ГАУЗ СО ПБ № 3, получать

документы, необходимые для осуществления деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.6. Информационная открытость: ГАУЗ СО ПБ № 3 осуществляет раскрытие информации о своем правовом статусе, финансовом состоянии, операциях с финансовыми инструментами в процессе осуществления деятельности в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Объективность и справедливое отношение: ГАУЗ СО ПБ № 3 обеспечивает справедливое (равное) отношение ко всем пациентам и деловым партнерам ГАУЗ СО ПБ № 3.

4. Основные правила служебного поведения работников ГАУЗ СО ПБ № 3

Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 обязаны:

4.1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГАУЗ СО ПБ № 3;

4.2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ГАУЗ СО ПБ № 3;

4.3. Осуществлять свою деятельность в пределах имеющихся полномочий;

4.4. Соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

4.5. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей.

4.6. Постоянно стремиться к обеспечению эффективного использования ресурсов, находящихся в распоряжении.

4.7. Соблюдать правила делового поведения и общения, проявлять корректность и внимательность в обращении с клиентами и деловыми партнерами.

4.8. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и граждан иностранных государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному согласию.

4.9. Защищать и поддерживать человеческое достоинство граждан, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними.

4.10. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность и способных нанести ущерб репутации ГАУЗ СО ПБ № 3, а также от поведения, (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

4.11. Не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций,

должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера.

4.12. Соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, воздерживаться от необоснованной публичной критики в адрес друг друга, публичных обсуждений действий друг друга, наносящих ущерб и подрывающих репутацию друг друга, а также деловых партнеров организации.

4.13. Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГАУЗ СО ПБ № 3, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

4.14. Нести персональную ответственность за результаты своей деятельности.

4.15. Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.16. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия, должен выражать уважение к клиентам организации, деловым партнерам, соответствовать общепринятому деловому (корпоративному) стилю. Критериями делового стиля являются официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

В служебном поведении работника ГАУЗ СО ПБ № 3 недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубость, проявления пренебрежительного тона, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений, угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, обязан:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению и пресечению коррупции;
- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

5. Требования к антикоррупционному поведению работников

Работник ГАУЗ СО ПБ № 3 при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В установленных законодательством РФ случаях работник ГАУЗ СО ПБ № 3 обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 в случаях, установленных законодательством РФ, запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения

от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Работники ГАУЗ СО ПБ № 3 могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства РФ, настоящему Кодексу, локальным нормативным актам организации.

6. Обращение со служебной информацией

Работник ГАУЗ СО ПБ № 3 обязан принимать соответствующие меры по обеспечению конфиденциальности информации, ставшей известной в связи с исполнением им должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Работник ГАУЗ СО ПБ № 3 вправе обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ГАУЗ СО ПБ № 3 норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

